

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №14 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Протокол №2

**заседания рабочей группы по приведению Основной образовательной программы
МОУ «Детский сад №14 Советского района Волгограда» в соответствие с ФОП ДО**

от 15.06.2023 г.

Присутствовали: 9 человек.

Бородина Ольга Геннадьевна – методист, председатель

Члены рабочей группы:

Тимохина Ирина Алексеевна – старший воспитатель;

Трухляева Екатерина Юрьевна – воспитатель;

Меркулова Мария Юрьевна – социальный педагог;

Федорченко Елена Юрьевна – воспитатель;

Борова Алла Юльевна – музыкальный руководитель;

Бутусова Эллина Юрьевна-учитель-логопед;

Лепехина Елена Владимировна-учитель-логопед;

Олексеенко Наталья Николаевна-педагог-психолог.

Повестка:

1. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ФОП ДО.
2. Рекомендации по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

Ход заседания:

1. **По – первому вопросу слушали:** члены рабочей группы выделили задачи ФОП ДО, которые отсутствуют в ООП ДО:

Бутусова Э.Ю. – образовательная область «Речевое развитие»,

Трухляева Е.Ю. – «Познавательное развитие»,

Федорченко Е.Ю. – «Физическое развитие»,

Олексеенко Н.Н. – «Социально – коммуникативное развитие»,

Борова А.Ю. – «Художественно – эстетическое развитие».

Выступила: воспитатель Федорченко Е.Ю., отметила, что во все образовательные области необходимо добавить задачи и содержание для возрастной группы от 2 месяцев до 1 года. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ООП ДО необходимо дополнить привести в соответствие с ФОП.

Голосование:

«За» - 9 человек,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

2. **По второму вопросу слушали:** Бородина О.Г., познакомила присутствующих с Рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, обратила внимание на нормативно-правовые документы по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов.

Далее всем членам рабочей группы для ознакомления были вручены Примерные перечни оборудования и средств обучения.

Выступила: Трухляева Е.Ю., воспитатель, предложила провести анализ предметно – пространственной среды ДООУ, что в дальнейшем это будет необходимо сделать для написания Организационного раздела программы (Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания)

Голосование:

«За» - 9 человек,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

Постановили (единогласно):

1. Рабочей группе при разработке содержательного раздела ООП ДО учесть результаты анализа задач согласно ФООП ДО.
2. Рабочей группе провести мониторинг инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в срок до 01.08.2023 г.

Председатель: Бородина /О.Г. Бородина /

Секретарь: Меркулова /М.Ю. Меркулова /